

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PRAKTYKI W IRLANDII I PORTUGALII

realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe przez Zespół Szkół Zawodowych im Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim

### § 1

#### *Informacje ogólne*

1. Regulamin niniejszy określa zasady uczestnictwa i rekrutacji uczniów/uczennic w projekcie **Praktyki w Irlandii i Portugalii** realizowanym przez Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim.
2. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 1 października 2020 r. do 30 września 2022 r.
4. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie Technikum w zawodach: informatyk, programista, logistyk, ekonomista, mechanik, technik organizacji reklamy i technik obsługi ruchu turystycznego, którzy w dniu rozpoczęcia mobilności będą mieli ukończone 16 lat oraz w I półroczu roku szkolnego 2020/2021 uzyskają ocenę z zachowania co najmniej poprawną.
5. 69 uczniów ZSZ w Aleksandrowie Łódzkim w 3 turach tj. 23-osobowa grupa w Portugalii i dwie 23-osobowe grupy w Irlandii, odbędzie dwutygodniowe staże zawodowe zorganizowane we współpracy z partnerami zagranicznymi: ADC College w Irlandii oraz EduPlus w Portugalii.
6. Dla uczniów każdego z zawodów wymienionych wyżej przewidziano liczbę miejsc odzwierciedlającą udział procentowy uczniów danego zawodu w ogólnej liczbie uczniów do których adresowany jest projekt.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.

## § 2

### *Cele i zakres wsparcia*

Głównym celem projektu „Praktyki w Irlandii i Portugalii” realizowanego przez Zespół Szkół Zawodowych im Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim jest podniesienie kompetencji uczniów w zakresie przygotowania do wejścia na rynek pracy.

Projekt przewiduje:

- dwutygodniowe praktyki w Irlandii lub Portugalii w firmach o profilach zgodnych z kierunkiem kształcenia,
- przygotowanie kulturowe,
- zajęcia psychologiczno-pedagogiczne,
- zajęcia z języka angielskiego,
- zajęcia z języka portugalskiego organizowane przez partnera dla grupy odbywającej praktyki w Portugalii,
- wycieczki kulturoznawcze.

## § 3

### *Zasady rekrutacji uczestników do projektu*

1. Rekrutacja przeprowadzona będzie w przez komisję rekrutacyjną w składzie: dyrektor szkoły J. Kozanecki, koordynatorki projektu: Anna Kępka, Katarzyna Klocek i Aleksandra Rogulska.
2. Kryteria naboru:
  - średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskanych w I półroczu roku szkolnego 2020/2021 (maksymalnie 10 punktów),
  - ocena zachowania uzyskana w I półroczu roku szkolnego 2020/2021 (maksymalnie 4 punkty).
  - udział kandydatów w teście kompetencji językowych w języku angielskim (maksymalnie 30 punktów; aby zakwalifikować się do projektu kandydat musi zdobyć co najmniej 15 punktów z testu językowego),
  - złożenie przez kandydatów do komisji rekrutacyjnej listu intencyjnego (maksymalnie

6 punktów),

- udział w praktykach zagranicznych (uczniowie, którzy nie odbyli wcześniej praktyk zagranicznych otrzymują 10 punktów, natomiast uczniowie, którzy wzięli już udział w praktykach zawodowych otrzymują 0 punktów).
3. Kandydaci zobowiązani są dostarczyć list intencyjny i wziąć udział w teście językowym w terminach wskazanych przez koordynatorów.
  4. W przypadku niedostarczenia listu i/lub niewzięcia udziału w teście językowym w wyznaczonych terminach uczeń/uczennica będzie skreślony/ona z listy kandydatów.
  5. W przypadku tej samej liczby punktów granicznych uzyskanej przez uczniów o tym samym profilu kształcenia o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie decydować będą kolejno:
    - udział w praktykach zagranicznych (pierwszeństwo mają uczniowie, którzy nie brali wcześniej udziału w praktykach w Londynie),
    - wynik testu z języka angielskiego,
    - średnia ocen.
  6. Wyniki rekrutacji tj. lista kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani jako uczestnicy projektu, zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej uczniów w szkole.
  7. Zostanie utworzona lista rezerwowa tak, aby wszystkie mobilności zostały zrealizowane.
  8. Koordynatorzy projektu zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od nich.
  9. Od decyzji komisji rekrutacyjnej wszystkim kandydatom przysługuje prawo odwołania się od niej w ciągu 7 dni od podania wyników do wiadomości publicznej.
  10. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, decyzję ostateczną podejmie komisja rekrutacyjna.

## § 4

### *Zasady uczestnictwa w projekcie*

1. Uczestnicy mają prawo do:
  - wglądu i aktualizacji swoich danych w projekcie,
  - zgłaszania uwag,
  - otrzymania certyfikatów,
  - nieodpłatnego udziału w planowanych działaniach projektowych.
2. Zajęcia językowe i kulturowe przewidziane w projekcie odbywać będą się na terenie szkoły w czasie i terminie ustalonym z uczestnikami.
3. Uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w każdym obowiązkowym działaniu związanym z uczestnictwem w projekcie.
4. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia.
5. Nieobecność na zajęciach (maksymalnie jedną) należy usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia. Pisemne usprawiedliwienie podpisane przez opiekuna prawnego ucznia/uczennicy dołącza się do szkolnej dokumentacji projektowej.
6. Uczestnicy projektu zobowiązani są w szczególności do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem oraz codziennego uzupełniania dzienniczka praktyk i przesyłania go do koordynatorek projektu podczas mobilności.
7. Uczestnicy zobowiązani są do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę wyrażają również ich rodzice/opiekunowie prawni).
8. Każdy uczestnik jest zobowiązany podać w terminie wyznaczonym przez koordynatorów projektu numer karty ubezpieczeniowej EKUZ oraz numer dowodu osobistego lub paszportu (ważnego co najmniej 2 miesiące po terminie wyjazdu z Irlandii/Portugalii).
9. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad panujących w domu rodziny goszczącej, u której będą mieszkać przez okres praktyk w Irlandii. Uczestnicy zobowiązani są wracać do miejsca zakwaterowania najpóźniej o godz. 21.00, chyba że regulamin pobytu w danym domu

przewiduje wcześniejszy powrót. Uczniowie odbywający praktyki w Portugalii obowiązani są do przestrzegania regulaminu obowiązującego w ich miejscu zakwaterowania – hostelu.

10. Uczestników obowiązuje całkowity zakaz posiadania i spożywania używek. Złamanie tego punktu regulaminu będzie skutkowało otrzymaniem nagany dyrektora szkoły.
11. W dni wolne od praktyk planuje się zorganizować wspólne zwiedzanie centrum Dublinu (Irlandia), a w przypadku praktyk w Portugalii zrealizować program zwiedzania przygotowany przez partnera projektu – firmę EduPlus. W sytuacjach szczególnych opiekunowie mogą podjąć decyzję o rezygnacji z realizacji programu zwiedzania.
12. W przypadku niestosowania się do zasad Regulaminu uczestnictwa w projekcie, naruszenia norm obowiązujących w szkole lub absencji szkolnej powyżej 30% koordynatorzy zastrzegają sobie prawo do wykreślenia ucznia z listy uczestników projektu. Decyzję o wykreśleniu z projektu wraz z jego konsekwencjami przedstawia się zainteresowanemu w terminie do 7 dni od jej podjęcia.
13. Skreślenie uczestnika/uczestniczki w trakcie trwania praktyki w Irlandii lub Portugalii wiąże się z poinformowaniem rodziców/opiekunów prawnych, którzy zobowiązani są niezwłocznie, osobiście odebrać ucznia z miejsca jego pobytu za granicą na swój koszt.
14. W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy uczestnika na etapie odbywania praktyki, za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, uczeń zobowiązany jest do zwrotu kosztów udziału w projekcie.

## § 5

### **Warunki rezygnacji**

Z ważnych powodów uczestnik/uczestniczka, który/która zakwalifikował/a się do udziału w projekcie może zrezygnować z udziału informując o tym niezwłocznie koordynatorów projektu w formie pisemnej. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie po podpisaniu umowy, uczestnik, a w przypadku uczestników niepełnoletnich ich opiekun prawny, zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny rezygnacji. Rezygnacja możliwa jest jedynie w przypadku, gdy nie powoduje to konsekwencji finansowych

związanych z rezygnacją. W przeciwnym wypadku uczestnik/uczestniczka ponosi pełną odpowiedzialność finansową. Szczegółowe ustalenia zawarte są w załączniku do umowy – warunki ogólne.

## § 6

### *Postanowienia końcowe*

1. Wszyscy uczestnicy projektu są zobowiązani do przestrzegania postanowień regulaminu.
2. Dane osobowe uczestników/uczestniczek są gromadzone i przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji projektu.
3. Deklarując udział w projekcie uczestnik/uczestniczka wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 RODO.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
5. Koordynatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do wnoszenia zmian w Regulaminie, o których uczestnicy i ich prawni opiekunowie będą niezwłocznie informowani poprzez stronę internetową [www.alestaszic.edu.pl](http://www.alestaszic.edu.pl).

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przystąpienie do projektu oznacza zapoznanie się z regulaminem.
2. Zapoznanie się z regulaminem oraz przystąpienie do projektu oznacza akceptację regulaminu.
3. Administratorem danych osobowych jest **Zespół Szkół Zawodowych w Aleksandrowie Łódzkim**.
4. Dane w postaci imienia i nazwiska oraz wizerunku uczestników będą publikowane na stronach internetowych, portalach społecznościowych Organizatora, prasie oraz udostępnione odbiorcom: organizatorzy oraz firmy współpracujące, Facebook zlokalizowana w USA, do której nastąpi transfer danych.
5. Dane będą przetwarzane przez czas realizacji projektu oraz publikacji relacji na stronach

internetowych.

6. Uczestnicy projektu mają prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W celu kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych prosimy kierować pocztę elektroniczną na adres [biuro@msvs.com.pl](mailto:biuro@msvs.com.pl)
8. Dane nie będą podlegały profilowaniu, a przetwarzane będą przez okres 5 lat od zakończenia projektu, a w zakresie wizerunku przez czas promocji projektu lub do czasu wycofania zgody.
9. Spółka Facebook Inc. w ocenie TSUE nie zapewnia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa danych osobowych co wiąże się z podwyższonym ryzykiem. Zgadzając się na rozpowszechnianie wizerunku akceptujesz to ryzyko.

**Zapoznałam/łem się z regulaminem i zobowiązuję się do jego przestrzegania**

.....  
**(data i czytelny podpis uczestnika/uczestniczki)**

.....  
**(data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)**