

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica  
w Aleksandrowie Łódzkim”  
RPLD.11.03.01-10-0065/19

### § 1.

#### Definicje

1. **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt „Podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 – Priorytet XI, Działanie XI.3, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe.
2. **Regulamin** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim”.
3. **Uczeń/uczennica** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim.
4. **Nauczyciel/nauczycielka** – należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę zatrudnionego/-ą w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim.
5. **Uczestnik Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie (uczeń/uczennica/nauczyciel/nauczycielka) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, bezpośrednio korzystającą z poszczególnych rodzajów wsparcia.
6. **Komisja Rekrutacyjna** – należy przez to rozumieć zespół składający się z Koordynatora Projektu oraz Specjalisty ds. doradczo-merytorycznych, weryfikujący dokumenty i zatwierdzający listy uczestników poszczególnych rodzajów wsparcia.
7. **Dokumenty rekrutacyjne** – należy przez to rozumieć dokumenty przygotowane przez Specjalistę ds. doradczo-merytorycznych oraz zatwierdzone przez Koordynatora Projektu, w szczególności w postaci:
  - 1) deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
  - 2) formularza zgłoszeniowego do Projektu;
  - 3) oświadczenia uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

### § 2.

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim”.

2. Grupa docelowa Projektu:
  - 1) Placówka oświatowa, której organem prowadzącym jest Powiat Zgierski, tj.:
    - a) Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim,
    - 2) 138 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim, z klas II – IV, kształcących się w zawodach: technik mechanik, technik logistyk, technik organizacji reklamy.
    - 3) 10 nauczycieli przedmiotów zawodowych zatrudnionych w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim.
3. Biuro Projektu mieści się w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim, ul. Łęczyska 1, 95-070 Aleksandrów Łódzki.
4. Wsparcie w Projekcie jest bezpłatne i realizowane będzie w dwóch latach szkolnych, tj. 2020/2021 oraz 2021/2022.
5. Celem głównym projektu jest: Podniesienie do 31.10.2022 r. poziomu kompetencji, kwalifikacji i doświadczenia zawodowego 138 U ZSZ im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim przyczyniające się do zwiększenia ich zdolności do zatrudnienia dzięki wzmocnieniu jakości i rozszerzeniu oferty edukacyjnej kształcenia zawodowego w ZSZ im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim oraz wsparcie 10 nauczycieli.
6. W latach szkolnych 2020/2021 oraz 2021/2022 w ramach Projektu realizowane będą następujące zadania:
  - 1) Staże zawodowe uczniów u pracodawców.
  - 2) Szkolenia specjalistyczne dla uczniów:
    - a) Kurs operatora CNC.
    - b) Projektowanie grafiki komputerowej.
    - c) Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D.
    - d) Logistyk spedytor.
    - e) Język branżowy – logistyk spedytor.
    - f) Operator wózków widłowych.
    - g) Szkolenie z coachingu.
    - h) Planowanie, tworzenie i dystrybuowanie treści marketingowych (content marketing).
  - 3) Szkolenia/studia podyplomowe dla nauczycieli kształcenia zawodowego:
    - a) TIK w pracy dydaktycznej.
    - b) Inżynieria programowania komputerowego CAD 2D i 3D.
    - c) Planowanie, tworzenie i dystrybuowanie treści marketingowych.
    - d) Studia podyplomowe – Reklama i marketing.

- 4) Doposażenie pracowni i warsztatów szkolnych w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne:
  - a) Oprogramowanie Logistyczny Pakiet Edukacyjny – MonZa.EDU.
  - b) Tablica do planowania.
  - c) Zestaw makiet towarów, opakowań, sprzętu, i urządzeń do składowania.
  - d) Modele środków transportu wewnętrznego i zewnętrznego.
  - e) Tokarka uniwersalna.
  - f) Frezarka uniwersalna.
  - g) Oprogramowanie CAD.
  - h) Adobe Photoshop&Premiere Elements.
  - i) PINNACLE Studio .
  - j) Aparat cyfrowy.
  - k) Kamera cyfrowa.
  - l) Laptopy.

### **§ 3.**

#### **Ogólne zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie**

1. Uczestnikiem Projektu może być uczeń/uczennica oraz nauczyciel/nauczycielka, który/a w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
  - 1) jest uczniem/uczennicą Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim lub jest nauczycielem/ką zatrudnionym/ą w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim;
  - 2) złoży deklarację uczestnictwa w Projekcie;
  - 3) złoży formularz zgłoszeniowy do Projektu;
  - 4) złoży oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. W przypadku osób niepełnoletnich dokumenty rekrutacyjne wypełnia rodzic/opiekun prawny.
3. Rekrutacja uczestników Projektu prowadzona będzie
  - od 15 lutego 2021 roku – na rok szkolny 2020/2021 dla uczniów klas II i III (zaplanowano zrekrutować 70 uczniów: TM: 18 U, TL 13 U, TR 39 U).
  - od 01 września 2021 roku na rok 2021/2022 dla uczniów klas II-IV (zaplanowano zrekrutować 68 uczniów: TM 18 U, TL 12 U, TR 38 U).
  - od 15 lutego 2021 roku dla nauczycieli (zaplanowano zrekrutować 10 nauczycieli).
4. Rekrutację uczestników Projektu prowadzi będzie Komisja Rekrutacyjna na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych.
5. Nabór uczestników prowadzony będzie w dwóch latach szkolnych 2020/2021 i 2021/2022 w celu uzyskania zakładanej liczby 138 uczniów/uczennic oraz 10 nauczycieli/nauczycielek.
6. Wybór uczestników projektu:
  - 1) Uczniowie/uczennice.



- a) Uczniowie/uczennice zainteresowani wzięciem udziału w projekcie składają osobiście do Wychowawcy klasy deklarację uczestnictwa, formularz zgłoszeniowy (wypełniona część I) oraz oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- b) Wychowawcy uzupełniają część II formularza zgłoszeniowego i przekazują go Koordynatorowi Projektu.
- c) Koordynator Projektu przy wsparciu Specjalisty ds. doradczo-merytorycznych weryfikuje poprawność wypełnienia formularzy i spełnienie kryteriów formalnych przez potencjalnego uczestnika Projektu, a następnie opracowuje listy uczestników na poszczególne szkolenia/staże zaplanowane w Projekcie. W przypadku, gdy liczba osób chętnych spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę dostępnych miejsc zostaną zastosowane dodatkowe kryteria wyboru i utworzone zostaną listy rezerwowe.
- d) Dodatkowe kryteria obowiązują w przypadku większej liczby zgłoszonych chętnych niż zakładana liczba miejsc.

- Kryterium 1. Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów z ostatniego zakończonego semestru.

Wychowawca wpisuje w formularz zgłoszeniowy średnią ocen uzyskaną przez ucznia/uczennicę w ostatnim zakończonym semestrze.

Na tej podstawie Koordynator Projektu przyznaje stosowną punktację:

średnia do 2,50 – 1 pkt.;

średnia powyżej 2,50 do 3,00 – 2 pkt.;

średnia powyżej 3,00 do 3,50 – 3 pkt.;

średnia powyżej 3,50 – 5 pkt.

- Kryterium 2. Uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności.

Uczeń wypełnia odpowiednie pole na formularzu.

Na tej podstawie Koordynator Projektu przyznaje stosowną punktację:

Spełnienie kryterium – 2 pkt.

- Kryterium 3. Kobieta na kierunkach z nadreprezentacją mężczyzn lub mężczyzna na kierunkach z nadreprezentacją kobiet.

Uczeń wypełnia odpowiednie pole na formularzu.

Na tej podstawie Koordynator Projektu przyznaje stosowną punktację:

Spełnienie kryterium – 2 pkt.

- e) Koordynator Projektu opracowuje listy uczestników projektu.

W sytuacji, gdy dwie lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje ocena z zachowania za ostatni okres.

- 2) Nauczyciele/nauczycielki.



- a) Nauczyciele/nauczycielki zainteresowani wzięciem udziału w projekcie składają dokumenty osobiście do Koordynatora Projektu.
- b) Koordynator Projektu przy wsparciu Specjalisty ds. doradczo-merytorycznych weryfikuje poprawność wypełnienia formularza i spełnienie kryteriów formalnych przez potencjalnego uczestnika projektu a następnie opracowuje listy uczestników na poszczególne kursy/szkolenia zaplanowane w Projekcie. W przypadku, gdy liczba osób chętnych spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę dostępnych miejsc zostaną zastosowane dodatkowe kryteria wyboru i utworzone zostaną listy rezerwowe.
- c) Dodatkowe kryteria obowiązują w przypadku większej liczby zgłoszonych chętnych niż zakładana liczba miejsc.

- Kryterium 1. Braki kadrowe z danej dziedziny/zakresu nauk wśród nauczycieli.

Nauczyciel/nauczycielka udziela odpowiedzi w formularzu zgłoszeniowym na pytanie o dziedzinę swojego zatrudnienia.

Na tej podstawie Koordynator Projektu przyznaje stosowną punktację:

Nauczyciel/nauczycielka posiadający wiedzę/zatrudniony w dziedzinie dla której występują braki kadrowe – 3 pkt.

Nauczyciel/nauczycielka posiadający wiedzę/zatrudniony w dziedzinie dla której nie występują braki kadrowe – 0 pkt.

- Kryterium 2. Staż pracy jako nauczyciel kształcenia zawodowego

Nauczyciel/nauczycielka udziela odpowiedzi w formularzu zgłoszeniowym na pytanie o staż pracy.

Na tej podstawie Koordynator Projektu przyznaje stosowną punktację:

Staż pracy jako nauczyciel kształcenia zawodowego poniżej 2 lat – 1 pkt.

Staż pracy jako nauczyciel kształcenia zawodowego powyżej 2 lat – 0 pkt.

- Kryterium 3. Stopień awansu w ciągu ostatnich 2 lat.

Nauczyciel/nauczycielka udziela odpowiedzi w formularzu zgłoszeniowym na pytanie o stopień awansu jaki osiągnął w ciągu ostatnich 2 lat.

Na tej podstawie Koordynator Projektu przyznaje stosowną punktację:

Brak awansu w ciągu ostatnich 2 lat – 1 pkt.

Przyznany awans w ciągu ostatnich 2 lat – 0 pkt.

- d) Koordynator Projektu opracowuje listę uczestników projektu.

W sytuacji, gdy dwie lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje data złożenia dokumentów.

7. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

8. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 1, dostępne będą na stronie internetowej Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim, w Biurze Projektu oraz u Koordynatora Projektu.
9. Weryfikacja dokumentów dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną.
10. Listę uczestników, w tym listę rezerwową zatwierdza Komisja Rekrutacyjna.
11. Objęcie wsparciem w ramach Projektu uczestnika z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku zakończenia udziału w Projekcie innego uczestnika lub gdy będzie to wynikało ze zwiększenia łącznej liczby uczestników Projektu.
12. Momentem zakończenia uczestnictwa w Projekcie jest zakończenie udziału w ostatniej formie wsparcia przewidzianej dla uczestnika Projektu, nie później niż w ostatnim dniu realizacji Projektu.
13. Zakończenie udziału w Projekcie przez uczestnika Projektu nastąpi także w sytuacji:
  - 1) złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie;
  - 2) rażącego uchylania się od uczestnictwa w zajęciach (Komisja Rekrutacyjna ma prawo skreślenia uczestnika z listy).
14. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.

#### § 4.

##### **Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do podnoszenia kompetencji i umiejętności w ramach bezpłatnego udziału w zaplanowanych w Projekcie formach wsparcia.
2. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia uczestnik Projektu otrzymuje zaświadczenie/dyplom uczestnictwa w Projekcie.
3. Uczeń/uczennica zobowiązany jest do systematycznego udziału w zajęciach dodatkowych (obecność co najmniej 90% i odbycia 150 h stażu zawodowego) oraz potwierdzania swojego udziału na listach obecności.
4. Nauczyciel/ka zobowiązany/a jest do systematycznego udziału w szkoleniu oraz potwierdzania swojego udziału na listach obecności.
5. Uczestnik Projektu ma obowiązek wypełniania w trakcie trwania Projektu ankiet, testów i ewentualnych innych dokumentów projektowych w zakresie monitoringu i ewaluacji Projektu.
6. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do informowania Biura Projektu o ewentualnych zmianach dotyczących danych przekazywanych w dokumentach rekrutacyjnych, a zwłaszcza: utraty lub zmiany miejsca zatrudnienia (dot. nauczycieli/nauczycielek) oraz zmiany danych kontaktowych.

#### § 5.

##### **Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

1. Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie, w szczególności na skutek choroby lub zdarzeń losowych. Należy wówczas wypełnić oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie.

2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez uczestnika, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej, o ile została utworzona, przy założeniu, że podniesienie kwalifikacji przez uczestnika do końca roku szkolnego 2020/2021 lub 2021/2022 będzie możliwe do osiągnięcia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku braku listy rezerwowej Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi dodatkowy nabór.

#### **§ 6.**

##### **Zasady monitoringu Projektu**

1. Monitoring Projektu i uczestników prowadzony będzie stale przez Koordynatora Projektu.
2. Monitoring obejmować będzie weryfikację postępu, dotrzymanie harmonogramu, weryfikację grupy docelowej, weryfikację zgodności wydatków z budżetem, weryfikację realizowanego wsparcia.

#### **§ 7.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego regulaminu poprzez podpisanie dokumentów rekrutacyjnych.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć lub nagrań wideo, na potrzeby dokumentacji i/lub promocji Projektu.
3. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie na stronie internetowej Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Aleksandrowie Łódzkim, w Biurze Projektu oraz u Koordynatora Projektu.

Wersja obowiązująca od dnia 15.02.2021 r.